

Logiciel : EBP Gestion Commerciale Elite ou PRO

Public concerné : Tous salariés, collaborateurs dirigeants ou créateurs d'entreprise ayant le besoin d'approfondir ses connaissances sur le logiciel de Gestion Commerciale EBP.

Pré-requis : Maîtrise de l'environnement Windows et avoir suivi une formation de niveau 1 ou avoir de bonnes connaissances sur les fonctions de base du logiciel EBP Gestion Commerciale.

Durée : 2 journées (14 heures) pour 3 stagiaires maximum

Formateur : spécialisé EBP

Objectifs

- Découvrir ou re-découvrir les fonctions avancées du logiciel (grille de tarifs, classification des clients, paramétrage des modèles d'impression, etc.)
- Actualiser ses connaissances du logiciel
- Intégrer le service commercial d'une entreprise ou viser une évolution de compétences sur le poste occupé.

1. Rappel Aide logicielle

2. Complément articles

- Champs personnalisés / Champs obligatoires
- Gestion des alertes
- Articles liés et articles de remplacement
- Tarifs et promotions
- Références fournisseurs
- Mise à jour par blocs

3. Complément traitement des ventes

- Facturation périodique
- Gestion des commerciaux
- Historique des documents
- Révision de devis

4. Traitement des achats

- Famille et fiches fournisseurs
- Documents d'achat (demande de prix, commande, bon de réception et bon de retour, facture, facture d'acompte, avoir, avoir d'acompte)
- Réapprovisionnement automatique

5. Documents de stocks

- Bon d'entrée / Bon de sortie
- Inventaire

6. Suivi financier

- Saisie des règlements
- Echancier

7. Comptabilisation

- transfert en comptabilité avec analytique

8. Statistiques

9. Publipostage

Méthode pédagogique : Pédagogie active alternant

- Des exposés démonstratifs et interactifs sur les aspects théoriques
- Des exercices et des études de cas
- Des échanges avec le formateur

Méthode d'évaluation : L'évaluation des acquis se fait en début, en fin de formation et de façon continue, tout au long de la journée (études de cas, exercices, questionnaire type Q/R...).

Cette formation fait l'objet d'une mesure de la satisfaction globale des stagiaires sur l'organisation, les conditions d'accueil, les qualités pédagogiques du formateur ainsi que les méthodes, moyens et supports utilisés.

Matériel pédagogique

Formation in situ – salle de réunion ou poste réel de travail

Ordinateur avec connexion internet (configuration minimale requise : Windows 10 (ou supérieur) – mémoire 8Go – DD 120 Go – Ecran 16/9^{ème} ou 16/10^{ème})

Sanction

A l'issue de la formation, l'apprenant signe la feuille de présence. Une attestation individuelle de fin de formation sera délivrée.

Formation professionnelle

FİRME INFORMATIQUE est enregistré sous le n° 72400118340 auprès du Préfet de la Région Nouvelle Aquitaine, référencé sur DATADOCK et en démarche vers la Certification Qualiopi pour une prise en charge dans le cadre de la formation professionnelle.